

Inhaltsverzeichnis

Vorwort zur zweiten Auflage.....	5
Vorwort zur ersten Auflage.....	7
1. Rechnungswesen und Verwaltungsreform.....	13
1.1 Das Rechnungswesen privater Unternehmen	13
1.1.1 Die doppelte Buchführung und der Jahresabschluss.....	13
1.1.2 Die Kosten- und Leistungsrechnung.....	18
1.1.3 Finanzplanung und Finanzüberwachung.....	19
1.1.4 Investitionsrechnung und Betriebsstatistik.....	20
1.2 Das traditionelle Rechnungswesen öffentlicher Verwaltungen.....	21
1.2.1 Haushaltsplanung und Haushaltsvollzug	21
1.2.2 Die Verwaltungsbuchführung.....	25
1.2.3 Ergänzende Aufgaben und Komponenten	27
1.2.4 Vergleich der Pflichtbestandteile des Rechnungswesens	31
1.3 Verwaltungsreformen und öffentliches Rechnungswesen	32
1.3.1 Reformziele und neue Anforderungen	32
1.3.2 Doppische Buchführung in Kommunalverwaltungen.....	37
2. Verwaltungskostenrechnung	41
2.1 Verwaltungsarbeit und Ressourcenverbrauch	41
2.1.1 Ressourcen und Ressourcenverbrauch	41
2.1.2 Ressourcenverbrauch, Kosten und Aufwendungen.....	42
2.1.3 Kosten und Ausgaben.....	51
2.2 Grundbegriffe und Ziele der Kostenrechnung	55
2.2.1 Ziele der Verwaltungskostenrechnung	55
2.2.2 Einteilung von Kosten	56
2.2.3 Kostenrechnungssysteme	60
2.2.4 Stufen der Kostenrechnung	63
2.3 Kostenartenrechnung.....	65
2.3.1 Einführende Betrachtungen.....	65
2.3.2 Personalkosten.....	67
2.3.3 Sachkosten.....	71
2.3.4 Kalkulatorische Abschreibungen.....	76
2.3.5 Kalkulatorische Zinsen.....	79

2.3.6	Sonstige kalkulatorische Kosten	84
2.4	Kostenstellen und Kostenstellenrechnung	87
2.4.1	Bildung und Arten von Kostenstellen	87
2.4.2	Gemeinkostenverteilung und Betriebsabrechnungsbogen	93
2.4.3	Innerbetriebliche Leistungsverrechnung	101
2.5	Kostenträgerrechnung	108
2.5.1	Aufgaben und Kalkulationsarten	108
2.5.2	Divisionskalkulation und Äquivalenzziffernrechnung	110
2.5.3	Zuschlagskalkulation	114
2.6	Einige Besonderheiten der Verwaltungskostenrechnung	118
2.6.1	Verwaltungsprodukte als Kostenträger	118
2.6.2	Zeiterfassung für Verwaltungsprodukte	121
2.6.3	Anlagenrechnung und Vermögenserfassung	123
2.6.4	Kostenrechnung und Teilhaushalte	130
3.	Einführung in das Controlling	135
3.1	Grundbegriffe des Controllings	135
3.1.1	Begriff, Ziele und Phasen des Controllings	135
3.1.2	Entstehung und Entwicklungslinien des Controllings	138
3.1.3	Operatives und strategisches Controlling	140
3.2	Phasen des Controllings	142
3.2.1	Planung	142
3.2.2	Kontrolle und Abweichungsanalyse	151
3.2.3	Steuerung	156
3.3	Organisationsformen des Controllings	160
3.3.1	Anforderungen an den Controller	160
3.3.2	Organisatorische Eingliederung des Controllings	161
3.3.3	Controllingorientiertes Berichtswesen	164
4.	Controlling in öffentlichen Verwaltungen	169
4.1	Verwaltungssteuerung und Controlling	169
4.1.1	Die traditionelle Form der Verwaltungssteuerung	169
4.1.2	Reformmodelle und outputorientierte Steuerung: Ableitung der Finanz- von den Leistungszielen	172
4.1.3	Grundformen des operativen Controllings in Verwaltungen	176
4.1.4	Controlling, Effizienz und Kostenoptimierung	178
4.2	Verwaltungscontrolling, Teilhaushalte und Kennzahlen	181
4.2.1	Allgemeine Bemerkungen	181
4.2.2	Grundlegende betriebswirtschaftliche Kennzahlen	183
4.2.3	Verwaltungskennzahlen	187
4.3	Budgetierung und Controlling	194
4.3.1	Grundbegriffe und Grundlagen der Budgetierung	194
4.3.2	Inputorientierte Budgetierung und Finanzcontrolling	201

4.3.3 Outputorientierte Budgetierung sowie Ziel- und Ressourcencontrolling	207
4.4 Mengen- und Kostenplanung	214
4.4.1 Mengenplanung von Verwaltungsprodukten	214
4.4.2 Kostenplanung	218
4.5 Eine Fallstudie zur Anwendung der outputorientierten Steuerung	221
4.5.1 Planung von Verwaltungsleistung und Kosten	221
4.5.2 Ausführung, Kontrolle und Steuerung	227
Literaturverzeichnis	231
Stichwortverzeichnis	235