

1	Einleitung: Das W-Seminar	3
2	Orientierung im Rahmenthema	5
2.1	Überblicksinformationen suchen	5
2.2	Überblicksinformationen strukturieren, visualisieren und vergleichen	6
2.3	Fachvokabular erarbeiten, ein Glossar erstellen	9
3	Die Seminararbeit planen	10
3.1	Die Rahmenbedingungen klären	10
3.2	Das Thema finden und präzisieren	12
3.3	Einen Arbeitsplan erstellen	19
4	Informationen beschaffen	22
4.1	Allgemeine Suchstrategien	22
4.2	Bibliotheken nutzen	24
4.3	Das Internet nutzen	27
4.4	Die Informationsbeschaffung dokumentieren	30
4.5	Empirisches Material analysieren	32
5	Informationen auswerten	36
5.1	Lesestrategien für wissenschaftliche Texte	36
5.2	Ein Exzerpt anfertigen	40
5.3	Positionen vergleichen	42
5.4	Literarische Texte untersuchen	45
5.5	Empirische Methoden verwenden	47
5.6	Zwischenbilanz ziehen	49
6	Exposé und Gliederung erstellen, Zwischenergebnisse vortragen	50
6.1	Ein Exposé verfassen	50
6.2	Eine Gliederung erstellen	51
6.3	Zwischenergebnisse präsentieren – Referat	52
7	Die Arbeit schreiben	54
7.1	Wissenschaftlicher Stil	54
7.2	Zitate und Verweise sachgerecht integrieren	57
7.3	Ein Quellenverzeichnis anlegen	62
7.4	Grafiken und andere Visualisierungen einfügen	64
7.5	Beratungsgespräche führen	66
7.6	Den Text überarbeiten	67
7.7	Die Endfassung erstellen	69
8	Die Arbeit präsentieren	71
8.1	Rahmenbedingungen der Präsentation klären	71
8.2	Den Inhalt der Präsentation festlegen	72
8.3	Eine Präsentation sinnvoll aufbauen	73
8.4	Zuhörerorientiert präsentieren	74
8.5	Veranschaulichungen einsetzen	75
8.6	Mit Lampenfieber umgehen	76
8.7	Fragen beantworten, eine Diskussion moderieren	77
8.8	Die Präsentation bewerten	79
	Sachregister	80