

Inhaltsverzeichnis

Schreiben

Situationen schildern	3
Aufbau und Gestaltung einer Schilderung nachvollziehen	3
Eine Schilderung anschaulich verfassen	6
Eine Erzählung zu einer Ballade schreiben	10
<i>Gertraud Bildl: Autobahnballade</i>	10
<i>Johann Wolfgang Goethe: Johanna Sebus</i>	14
Schriftlich argumentieren	18

Mit Texten und Medien umgehen

Literarische Texte erschließen und zusammenfassen	20
Eine Kalendergeschichte zusammenfassen	20
Einen Jugendbuchauszug erschließen und zusammenfassen	24
Eine Kurzgeschichte in einem TGA beschreiben	28
Lesetraining: Gedichte verstehen und vortragen	36
Sachtexte erschließen: Meldung, Nachricht, Bericht	38
Journalistische Texte erschließen	38
Einen Sachtext in einem TGA zusammenfassen und beschreiben	41

Grammatik

Grammatiktraining: Wörter und Wortarten	46
Nomen, Artikel, Adjektive	46
Pronomen	47
Adverbien	48
Präpositionen	49
Teste dich! Wörter und Wortarten	50
Verben: Zeitformen	51
Verben: Aktiv und Passiv	53
Verben: Die indirekte Rede	55
Teste dich! Rund um das Verb	57
Grammatiktraining: Satzglieder und Sätze	58
Satzglieder erkennen und sinnvoll einsetzen	58
Das Prädikat – Der Kern des Satzes	60
Adverbialien nutzen – Informativ und abwechslungsreich schreiben	61
Das Attribut – Teil eines Satzglieds	63
Teste dich! Satzglieder und Attribute	64
Sätze abwechslungsreich gestalten	65
Satzreihe und Satzgefüge	65
Adverbialsätze	67

Rechtschreibung

Richtig schreiben – Tipps und Techniken	68
Fremdwörter erkennen und richtig schreiben	71
Groß- und Kleinschreibung	73
Großschreibung – Nominalisierungen	73
Zeitangaben richtig schreiben	74
Getrennt- und Zusammenschreibung	75
Verbindungen aus Nomen + Verb	75
Verbindungen aus Verb + Verb und Verb + Partizip	76
Verbindungen aus Adjektiv + Verb	76
s-Laute, kurze und lange Vokale	77
s-Laute richtig schreiben	77
Nach kurzen Vokalen richtig schreiben	78
Lange Vokale richtig schreiben	79
Teste dich! Rund um die Rechtschreibung	80
Mit Eigendiktaten die Rechtschreibung trainieren	81
Zeichensetzung	82
Das Komma in Aufzählungen, Satzreihen und Satzgefügen	82
Zeichensetzung bei der wörtlichen Rede	83
Richtig zitieren	84
Teste dich! Zeichensetzung	85
Fit für Tests	86

Arbeitstechniken und Methoden

Mitschreiben und einfache Protokolle anfertigen	93
Quellennachweis/Impressum	96

Kennzeichnungen in diesem Arbeitsheft:

- 1** Aufgabe
- knifflige Aufgabe oder Aufgabe für die Schnellen

Wissen und Können Zusammenfassung des Grundwissens

- ▮ Tipps und Arbeitshilfen
- ▶ Der Pfeil sagt dir, auf welcher Seite du etwas nachschlagen kannst.

Mit dem beigelegten Lösungsheft kannst du deine Ergebnisse zu den Aufgaben und Tests selbst überprüfen.