

# Inhaltsverzeichnis

## 1

Sprechen – Zuhören – Schreiben

Kompetenzschwerpunkt

### Wer bin ich, wer will ich sein? – Informieren und berichten 15



<b>1.1 Soziale Netzwerke – Über Erfahrungen berichten</b> .....	<b>16</b>
Mein Profil im Netz – Über sich informieren ...	16
Der Pillow Fight Day – Von einem Ereignis berichten .....	18
Ein falscher Klick – Einen kritischen Bericht verfassen .....	21
<i>Interview mit Thessa (16): „Ich hab die Schnauze voll von Facebook“</i> .....	21
Testet euch! – Berichten .....	23
<b>1.2 Computerspiele – Berichte untersuchen</b> .....	<b>24</b>
<i>Die Sims Social auf Facebook</i> .....	24
<i>Aktionstag „Computerspiele“</i> .....	27
Fordern und fördern – Einen Bericht schreiben ..	30
<b>1.3 Fit in ... – Berichten</b> .....	<b>32</b>

in einem funktionalen Zusammenhang adressatenbezogen informieren und berichten (über Sachverhalte, Ereignisse, Erfahrungen), dabei Textstruktur, adressatenbezogenen Sprachgebrauch, sprachliche Mittel und Zeitform beachten, Schreibprozesse selbstständig gestalten (Ideenfindung, stilistische Varianten und Formulierungsentscheidungen erproben, Textüberarbeitung)

## 2

Sprechen – Zuhören – Schreiben

Kompetenzschwerpunkt

### Respekt und Benehmen – Strittige Themen diskutieren 35



<b>2.1 Wozu Regeln? – Argumentieren und überzeugen</b> .....	<b>36</b>
Gutes Benehmen ist in? – Meinungen begründen .....	36
<i>Markus Peter: Knigge im Klassenzimmer</i> .....	36
Benimmkurs als Schulfach? – Eine Pro-und-Kontra-Diskussion führen .....	38
Respekt vor dem Alter? – Einen Leserbrief schreiben .....	40
<i>Oma und Opa wissen es besser als wir – oder?</i> ..	40
Testet euch! – Argumentieren und Stellung nehmen .....	44
<b>2.2 Eine Kultur des Beleidigens? – Stellung nehmen</b> .....	<b>45</b>
<i>„Das war nicht schlecht, das war richtig gruselig!“</i> .....	45
Fordern und fördern – Stellung nehmen .....	47
<b>2.3 Fit in ... – Stellung nehmen</b> .....	<b>49</b>

Gesprächsregeln einhalten, konstruktive Kritik üben, eine Diskussion (Pro-und-Kontra-Diskussion) vorbereiten und durchführen, auf die Aussagen anderer eingehen, Diskussionsbeiträge in Stichpunkten festhalten, Diskussionsabläufe beobachten, einen Standpunkt argumentativ vertreten, begründet Stellung beziehen, Argumente zu einem Thema sammeln und ordnen, Argumente an Beispielen konkretisieren, Stellung zu einem Text beziehen

# 3

Sprechen – Zuhören – Schreiben

Kompetenzschwerpunkt

## China – Beschreiben und erklären 51



<b>3.1 Fernes China – Personen, Bilder und Vorgänge beschreiben</b> .....	<b>52</b>
Ein Portfolio zusammenstellen .....	52
Menschen in China – Personen beschreiben ..	54
Traditionelle Malerei – Bilder beschreiben .....	56
Chinesische Kochkunst – Vorgänge beschreiben .....	58
 Testet euch! – Beschreiben .....	60
<b>3.2 Leben im Reich der Mitte – Literarische Beschreibungen</b> .....	<b>61</b>
<i>Federica de Cesco: Weißer Kranich über Tibet</i> ...	61
<i>Sally Grindley: Das Mädchen Lu Si-yan</i> .....	64
Fordern und fördern – Eine Figur beschreiben	68
<b>3.3 Fit in ... – Ein Bild beschreiben</b> .....	<b>70</b>

in einem funktionalen Zusammenhang informieren und beschreiben (Personen, Bilder und Vorgänge adressatenbezogen und intentionsgemäß beschreiben), dabei Textstruktur, adressatenbezogenen Sprachgebrauch, sprachliche Mittel und Zeitform beachten, Schreibprozesse selbstständig gestalten (Ideenfindung, stilistische Varianten und Formulierungsentscheidungen erproben, Textüberarbeitung), Ergebnisse auswerten und dokumentieren (Portfolio)

# 4

Sprechen – Zuhören – Schreiben

Kompetenzschwerpunkt

## Mit allen Sinnen – Schildern 73



<b>4.1 Draußen unterwegs – Schildern</b> .....	<b>74</b>
Unwetter – Schildern und Berichten unterscheiden .....	74
<i>Weißer Sommer</i> .....	74
<i>Schwere Unwetter nach Hitzewelle</i> .....	74
Eiskalt und stockdunkel – Mit bildhafter Sprache schildern .....	76
Schilderungen machen Erzählungen anschaulich .....	79
<i>Mark Twain: Tom Sawyer</i> .....	79
 Testet euch! – Schildern .....	80
<b>4.2 Brisante Einsätze – Reportagen untersuchen</b> .....	<b>81</b>
<i>Ernst Schnabel: Hurricane</i> .....	81
Fordern und fördern – Eine Reportage schreiben .....	85
<b>4.3 Fit in ... – Schildern</b> .....	<b>87</b>
<i>Jean Craighead George: Julie von den Wölfen</i> ..	87

Erzählvorgaben wirkungsbewusst gestalten, gestalterische Mittel des Erzählens planvoll und differenziert einsetzen (alltägliche Szenen schildern, Atmosphäre einfangen), Schreibprozesse selbstständig gestalten (Ideenfindung, stilistische Varianten und Formulierungsentscheidungen erproben, Textüberarbeitung), Texte verfremden und umgestalten (Reportagen schreiben, literarische Texte schildernd ausgestalten)



<b>5.1 Ismael, Scobie, Barry – Figuren und Handlungsabläufe untersuchen</b> .....	<b>90</b>
Heilung ausgeschlossen – Den Erzähler kennen lernen .....	90
<i>Michael Gerard Bauer:</i> <i>Nennt mich nicht Ismael! (1)</i> .....	90
Ismael Leseur – Die Hauptfigur charakterisieren .....	92
<i>Nennt mich nicht Ismael! (2)</i> .....	92
Scobie und Barry – Den zentralen Konflikt erschließen .....	96
<i>Nennt mich nicht Ismael! (3)</i> .....	96
☒ Testet euch! – Eine Figur charakterisieren ..	100
<i>Nennt mich nicht Ismael! (4)</i> .....	100
<b>5.2 In die Figuren schlüpfen – Zu literarischen Texten gestaltend schreiben</b> ...	<b>101</b>
<i>Nennt mich nicht Ismael! (5)</i> .....	101
<i>Nennt mich nicht Ismael! (6)</i> .....	103
Fordern und fördern – Die Sicht einer Figur einnehmen .....	105
<b>5.3 Fit in ... – Gestaltend schreiben</b> .....	<b>107</b>
<i>Nennt mich nicht Ismael! (7)</i> .....	107

fiktionale Texte (Jugendroman) erschließen und bewerten, Fragen zum Text und dessen Gestaltung beantworten (Thema, Problemgehalt, Konflikte, Handlungsführung, Figuren, Erzähler, sprachliche Bilder), Figuren beschreiben und charakterisieren, produktive Möglichkeiten der Auseinandersetzung mit literarischen Figuren nutzen, Texte verfremden und umgestalten



<b>6.1 Unterhaltsames und Lehrreiches – Geschichten untersuchen</b> .....	<b>110</b>
Auf den Punkt gebracht – Anekdoten .....	110
<i>Herbert Ihering: Die schlechte Zensur</i> .....	110
<i>Erika Mann: Mein Vater Thomas Mann</i> .....	111
Kluges im Kleinformat – Kalendergeschichten ..	112
<i>Johann Peter Hebel:</i> <i>Eine sonderbare Wirtszeche</i> .....	112
<i>Das Blindekuhspiel</i> .....	114
<i>Bertolt Brecht: Der hilflose Knabe</i> .....	115
☒ Testet euch! – Eine Kalendergeschichte untersuchen .....	116
<i>Guifa lässt die Kleider speisen</i> .....	116

fiktionale Texte (Anekdoten, Kalendergeschichten) erschließen und bewerten, Merkmale der Gattung erkennen, Fragen zum Text und dessen Gestaltung beantworten (Thema, Konflikte, Handlungsführung, Figuren, Erzähler), Texte verfremden und umgestalten, literarische Texte strukturiert zusammenfassen (Inhaltsangabe schreiben, Aussagemodi und texttypische Konsumenten berücksichtigen)

<b>6.2 Wendepunkte –</b>	
<b>Eine Inhaltsangabe schreiben</b> .....	<b>117</b>
<i>Federica de Cesco: Spaghetti für zwei</i> .....	117
<i>Giovanni Boccaccio:</i>	
<i>Der Koch und der Kranich</i> .....	123
Fordern und fördern –	
Eine Inhaltsangabe schreiben .....	125
<b>6.3 Fit in ... – Eine Inhaltsangabe schreiben</b> .....	<b>127</b>

# 7

Lesen – Umgang mit Texten und Medien

Kompetenzschwerpunkt

## „Mit Erstaunen und mit Grauen“ – Balladen verstehen und gestalten 131



<b>7.1 Von Mut und Übermut –</b>	
<b>Balladen untersuchen und vortragen</b> .....	<b>132</b>
<i>Theodor Fontane: John Maynard</i> .....	132
<i>Johann Wolfgang Goethe:</i>	
<i>Der Zauberlehrling</i> .....	135
<i>Friedrich Schiller: Der Handschuh</i> .....	139
<i>Bertolt Brecht: Die Seeräuber-Jenny</i> .....	142
☒ Testet euch! – Balladen untersuchen .....	144
<i>Ludwig Uhland: Die Rache</i> .....	144
<b>7.2 Stoff für eine Reportage –</b>	
<b>Eine Ballade umgestalten</b> .....	<b>145</b>
<i>Wolf Biermann: Die Ballade vom Briefträger</i>	
<i>William L. Moore aus Baltimore</i> .....	145
Fordern und fördern –	
Eine Reportage schreiben .....	147
<b>7.3 „Die Goldgräber“ –</b>	
<b>Eine Ballade szenisch gestalten</b> .....	<b>149</b>
<i>Emanuel Geibel: Die Goldgräber</i> .....	149
„Die Goldgräber“ szenisch gestalten .....	151
„Die Goldgräber“ als Hörspiel .....	152

fiktionale Texte (Balladen, Songs) erschließen und bewerten, Merkmale der Gattung erkennen, Zusammenhänge von Aussage, Formelementen und Sprache an unterschiedlichen Gedichten erfahren, motivgleiche Balladen gegenüberstellen, Texte verfremden und umgestalten (eine Ballade in ein Hörspiel umwandeln)

## „Träum weiter!“ – Theaterträume 153



<b>8.1 „Rosinen im Kopf“ – Figuren und ihre Konflikte untersuchen</b> .....	<b>154</b>
<i>Thomas Ahrens / Volker Ludwig:</i> <i>Rosinen im Kopf, Szene 1</i> .....	154
<i>Thomas Ahrens / Volker Ludwig:</i> <i>Rosinen im Kopf, Szene 2</i> .....	158
Testet euch! – Rund ums Theater .....	161
<b>8.2 Nicos Traumwelt – Szenen schreiben und spielen</b> .....	<b>162</b>
<i>Thomas Ahrens / Volker Ludwig:</i> <i>Rosinen im Kopf, Szene 3</i> .....	162
Fordern und fördern – Theaterszenen schreiben .....	164
<b>8.3 Träume auf der Bühne – Das Stück inszenieren</b> .....	<b>166</b>
Effekte erzielen: Chorisches Sprechen .....	166
Das Theaterstück aufführen .....	167

fiktionale Texte (dramatische Texte) erschließen und bewerten, Merkmale der Gattung erkennen, sich mit den Figuren auseinandersetzen, auf Grund gewonnener Spielerfahrungen die Textgrundlage abändern, szenische Texte umgestalten und weiterschreiben (Entwurf einer Spielszene)

## Ausgefallene Sportarten – Sachtexte untersuchen 169



<b>9.1 Höher, schneller, verrückter – Informationen entnehmen und vergleichen</b> ..	<b>170</b>
Sachtexte lesen und verstehen .....	170
<i>Christian Haas: Kuriose Events –</i> <i>After-Grunz-Partys und Zwergenweitwurf</i> .....	170
Informationen zusammenfassen .....	173
<i>Mara Schneider: Matschfußball:</i> <i>Wer stehen bleibt, versackt</i> .....	173
Grafiken und Diagramme auswerten .....	176
<i>Sina Löschke: Die Reifepfprüfung –</i> <i>Mit dem Hundeschlitten durch Alaska</i> .....	176
Testet euch! – Sachtexte lesen und verstehen .....	179

über Erschließungsmethoden und Arbeitstechniken des Textverstehens verfügen (Lesestrategien), Sachtexten gezielt Informationen entnehmen und verschiedene Darbietungsformen unterscheiden und bewerten, Skizzen, Bilder, Grafiken auswerten und deren Inhalt verbalisieren, Texte strukturiert zusammenfassen (Inhaltsangabe), zielgerichtet Informationen besorgen (recherchieren) und auswerten, einen Sachverhalt mit eigenen Worten wiedergeben, nach Stichpunkten sprechen, ein Referat sinnvoll gliedern und möglichst frei vortragen

<b>9.2 Die Olympischen Spiele – Informationen recherchieren und präsentieren</b> .....	<b>180</b>
<i>Holger Sonnabend: Der Anfang der Olympischen Spiele</i> .....	180
Fordern und fördern –	
Informationen vergleichen .....	182
Informationen recherchieren .....	184
Einen Kurzvortrag gliedern und halten .....	185
<b>9.3 Fit in ... – Einen Sachtext untersuchen</b> .....	<b>186</b>
<i>Kai Hirschmann: Tauchen</i> .....	186


# 10

Lesen – Umgang mit Texten und Medien

Kompetenzschwerpunkt

## Verlocken, verführen, verkaufen – Werbung untersuchen und gestalten 189



<b>10.1 „We kehrt for you“ – Werbung kennen lernen</b> .....	<b>190</b>
Aufbau und Gestaltung von Werbeanzeigen ..	190
Sprachliche Gestaltung von Werbung .....	194
Dreiste Werbelügen? –	
Werbung kritisch diskutieren .....	196
<i>Ferrero: Goldener Windbeutel für „dreiste Werbelüge“</i> .....	196
 Testet euch! –	
Eine Werbeanzeige untersuchen .....	198
<b>10.2 Storys in 30 Sekunden – Werbespots untersuchen</b> .....	<b>199</b>
Die Wirkung filmischer Mittel verstehen .....	199
Fordern und fördern –	
Schnitt und Montage .....	201
<b>10.3 Projekt: Einen Werbespot drehen</b> .....	<b>203</b>

Texte audiovisueller Medien (Werbespots) im Hinblick auf ihre Intention untersuchen, Inhalte, Gestaltungs- und Wirkungsweisen reflektieren und bewerten, Werbesprache untersuchen und beschreiben, Werbetexte verfassen, die Aussageabsicht durch eine entsprechende Textstruktur und gezielte Wort- und Syntaxwahl verstärken, Besonderheiten der Sprache des Films erfahren und beschreiben (Kameraeinstellung und -perspektive, Schnitt- und Montage-technik), ein Drehbuch für einen Werbespot verfassen

# 11

Nachdenken über Sprache

Kompetenzschwerpunkt

## Sprachspiele – Über Wörter und ihre Bedeutung nachdenken 205



<b>11.1 Verstehen und missverstehen – Wortbedeutungen untersuchen</b> .....	<b>206</b>
Wortspiele – Homonyme .....	206
Wörter mit gleicher oder ähnlicher Bedeutung – Synonyme .....	207
Ordnen nach Ober- und Unterbegriffen .....	208
Übertragene Bedeutungen – Metaphern .....	209
Wörter aus anderen Sprachen – Fremdwörter .....	210
<i>Kerstin Hermes:</i> <i>Die Fußball-Matrix des Bundestrainers</i> .....	210
☒ Testet euch! – Homonyme, Ober- und Unterbegriffe, Metaphern .....	212
<b>11.2 Spiel oder Provokation? – Jugendsprache</b> .....	<b>213</b>
<i>Susanna Nieder:</i> <i>Sechsmal „gut“: fett, krass oder knorke?</i> .....	213
Fordern und fördern – Jugendsprache .....	215
<b>11.3 Projekt – Das voll korrekte Lexikon</b> .....	<b>216</b>

Sicherheit in der Erschließung und korrekten Anwendung von Wortbedeutungen gewinnen (Homonyme, Oberbegriff/Unterbegriff, Synonym/Antonym, umgangssprachliche und idiomatische Wendungen), Formen des metaphorischen Sprachgebrauchs verstehen, mit Fremdwörtern umgehen können, geeignete Hilfsmittel (Wörterbuch) nutzen, Sprachvarianten (Standard-, Umgangssprache, Jugendsprache) unterscheiden, empirisches Arbeiten üben (Lexikon der Jugendsprache)

# 12

Nachdenken über Sprache


Kompetenzschwerpunkt

## Grammatiktraining – Wortarten, Aktiv und Passiv 217



<b>12.1 K(l)eine Zauberei – Wortarten wiederholen</b> ...	<b>218</b>
Zauberer und Magier – Rund um das Nomen ..	218
Mit Adverbien genauere Angaben machen .....	219
Pronomen stellen Bezüge her	
Personal- und Possessivpronomen .....	220
Demonstrativpronomen .....	221
Mit Verben Zeitformen bilden	
Präsens und Futur .....	222
Perfekt .....	223
Präteritum und Plusquamperfekt .....	224
Fordern und fördern – Die Zeitformen des Verbs .....	225
☒ Testet euch! – Zeitformen des Verbs .....	226

verschiedene Wortarten kennen und sie sicher und funktional gebrauchen, Tempusformen und deren Funktionen beherrschen, Formen der Verbflexion kennen und korrekt bilden, Aktiv und Passiv unterscheiden, den funktionalen Wert erkennen und deuten, stilistische Varianten unterscheiden und ausprobieren (Ersatzformen für das Passiv), operationale Verfahren zur Ermittlung der Satz- und Textstruktur selbstständig anwenden (Passivprobe, Ersatzformen), Methoden der Textüberarbeitung anwenden

<b>12.2 Zaubertricks – Aktiv und Passiv</b> .....	<b>227</b>
Aktiv und Passiv im Vergleich .....	227
Täter nennen oder verschweigen? .....	228
Vorgangs- und Zustandspassiv .....	230
Aktiv und Passiv in verschiedenen Zeitformen ..	231
Ersatzformen für das Passiv .....	232
Fordern und fördern – Passiv .....	233
 Testet euch! –	
Verbformen im Aktiv und im Passiv .....	234
<b>12.3 Fit in ... – Einen Text überarbeiten</b> .....	<b>235</b>



# 13

Nachdenken über Sprache

Kompetenzschwerpunkt

## Grammatiktraining – Sätze und Satzglieder 237



<b>13.1 Spektakuläre Erfindungen – Satzglieder und Sätze unterscheiden</b> .....	<b>238</b>
Satzglieder wiederholen	
Subjekt, Prädikat und Objekt .....	238
Adverbiale Bestimmungen .....	239
Attribute als Teil eines Satzglieds .....	241
Relativsätze –	
Attribute in Form eines Nebensatzes .....	242
Satzreihen und Satzgefüge wiederholen .....	243
Die Satzreihe – Hauptsätze verknüpfen .....	243
Das Satzgefüge –	
Haupt- und Nebensätze verknüpfen .....	244
Fordern und fördern –	
Satzbaupläne zeichnen .....	245
 Testet euch! – Satzglieder und Sätze .....	246
<b>13.2 Experimente mit Luft – Gliedsätze unterscheiden</b> .....	<b>247</b>
Mit Adverbialsätzen Zusammenhänge darstellen .....	247
Fordern und fördern – Adverbialsätze .....	252
Subjekt- und Objektsätze unterscheiden .....	253
Fordern und fördern –	
Subjekt- und Objektsätze .....	255
 Testet euch! – Gliedsätze: Adverbialsätze, Subjekt- und Objektsätze .....	256
<b>13.3 Fit in ... – Einen Text überarbeiten</b> .....	<b>257</b>

Kenntnisse im Bereich der Syntax festigen, differenzieren und erweitern und sie zur Analyse und zum Schreiben von Texten nutzen (Satzglieder unterscheiden, Satzbauformen untersuchen, beschreiben und sie fachlich richtig bezeichnen), komplexe Satzgefüge bilden, Gliedsätze (Subjektsatz, Objektsatz, Adverbialsatz, Attributsatz) unterscheiden, Zeichensetzung in Satzgefügen und Satzreihen beherrschen, Methoden der Textüberarbeitung anwenden





<b>14.1</b>	<b>Menschenskinder! – Richtig schreiben</b> .....	<b>260</b>
	Kinder lernen überall –	
	Groß- und Kleinschreibung .....	260
	Nominalisierungen – Aus Verben und	
	Adjektiven können Nomen werden .....	260
	Groß- und Kleinschreibung bei	
	Zeitangaben .....	262
	<i>Verena Linde: Harte Schule</i> .....	262
	Fordern und fördern –	
	Groß- und Kleinschreibung .....	264
	Jugendliche probieren etwas Besonderes –	
	Getrennt- und Zusammenschreibung .....	265
	Fordern und fördern –	
	Getrennt oder zusammen? .....	269
	✕ Testet euch! – Rechtschreibung .....	270
<b>14.2</b>	<b>Wenn Kinder reisen – Zeichen setzen</b> .....	<b>271</b>
	Das Komma in Satzgefügen .....	271
	Das Komma bei Aufzählungen .....	274
	Das Komma bei Appositionen und	
	nachgestellten Erläuterungen .....	275
	Zeichensetzung bei der wörtlichen Rede .....	276
	<i>Hajo Schumacher:</i>	
	<i>Urlaubspläne am Familientisch</i> .....	276
	Fordern und fördern – Zeichensetzung .....	278
	✕ Testet euch! – Zeichensetzung .....	279
	<i>Victoria Krabbe: Hamburg liegt in Frankreich</i> ...	279
<b>14.3</b>	<b>Fit in ... – Richtig schreiben</b> .....	<b>280</b>
	Die eigenen Fehlerschwerpunkte finden .....	281
	Training an Stationen .....	283
	<i>Simone Müller: Der CO<sub>2</sub>-Fußabdruck</i> .....	288

Groß- und Kleinschreibung sicher anwenden (Kennzeichen für die Nominalisierung von Verben und Adjektiven, Groß- und Kleinschreibung von Zeitangaben), Grundregeln der Zusammen- und Getrenntschreibung erkennen und anwenden, Zeichensetzung beherrschen (Satzreihe, Satzgefüge, Apposition, nachgestellte Erläuterung), Schreibungen mit Hilfe der Fehleranalyse kontrollieren und sie nach individuellen Fehlerschwerpunkten berichtigen (individuelle Fehlerwörter markieren und Fehlerursachen finden)

## Ein starkes Team! – Gemeinsam arbeiten 289



<b>15.1 Umweltschutz –</b>	
<b>Zu einem Thema recherchieren</b> .....	<b>290</b>
Die Teamarbeit planen und organisieren .....	290
Ein Thema festlegen .....	291
Ein Team bilden, die Aufgaben verteilen .....	292
Informationen recherchieren und auswerten ..	294
Den Kurzvortrag ausarbeiten .....	296
<b>15.2 Einen Kurzvortrag anschaulich präsentieren</b> ..	<b>297</b>
Eine Bildschirmpräsentation erstellen .....	298
Ein Handout verfassen .....	299
Die Ergebnisse präsentieren .....	300
<b>15.3 Schreibkonferenz –</b>	
<b>Einen Aufruf verfassen und überarbeiten</b> .....	<b>301</b>

zielgerichtet Informationen besorgen und auswerten (in Büchern und anderen Medien recherchieren), über Strategien und Techniken des Textverstehens verfügen, einen Sachverhalt mit eigenen Worten wiedergeben, nach Stichpunkten sprechen, ein Referat sinnvoll gliedern, möglichst frei vortragen und mediengestützt präsentieren (Bildschirmpräsentation, Handout), interessengeleitet und strategisch schreiben (appellative Texte gestalten), Methoden der Textüberarbeitung (Schreibkonferenz) anwenden

## Orientierungswissen

Sprechen und Zuhören .....	303
Schreiben .....	304
Lesen – Umgang mit Texten und Medien .....	309
Nachdenken über Sprache .....	318
Arbeitstechniken und Methoden .....	340

Lösungen zu einzelnen Aufgaben .....	349
Textartenverzeichnis .....	353
Autoren- und Quellenverzeichnis .....	354
Bildquellenverzeichnis .....	355
Sachregister .....	356

